

PETUNJUK PENULISAN ARTIKEL UNTUK JURNAL EIRENE

Nama penulis tanpa disertai gelar akademik (12 pt bold)

Nama istitusi/instansi tempat penulis bekerja (11 pt)

Email (11 pt)

Abstrak merupakan ringkasan dari naskah, bukan kata pengantar atau komentar penulis, dan harus mencakup kesimpulan yang diperoleh penulis. Abstrak (100-250 kata) ditulis dalam dua bahasa, yaitu bahasa Inggris dan bahasa Indonesia. Abstrak ditulis dengan huruf tegak, jenis huruf Times New Roman 10 pt dan 1 spasi tunggal. Dalam abstrak, tidak boleh ada acuan ke referensi.

PENDAHULUAN

Pendahuluan merupakan gambaran ringkas tentang masalah yang dibahas. Ini berarti kontribusi penulis harus tampak jelas di sini.

FORMAT PENULISAN

Semua materi, baik berupa teks, tabel, maupun gambar harus berada lama batas cetak. Naskah dapat ditulis dalam bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris. Naskah ditulis dengan menggunakan Microsoft Word dalam format satu kolom seperti contoh halaman ini. Penulis menggunakan huruf Times New Roman 12 pt, 1 spasi tunggal, kecuali untuk penulisan judul naskah, abstrak, bab, sub bab, dan keterangan dari tabel atau gambar. Kata-kata asing dicetak miring.

Pengacuan ke daftar pustaka menggunakan catatan kaki (*footnote*). Batas penulisan naskah dari tepi atas adalah 2,5 cm, dari tepi bawah 2,5 cm, dari tepi kiri 3 cm dan dari tepi kanan 2,5 cm. Jumlah halaman naskah maksimal 20 halaman, ditulis pada kertas HVS A4 (21 cm x 29,7 cm)

JUDUL NASKAH

Judul naskah harus mencerminkan naskah yang dibahas. Tidak boleh terlalu panjang (melebihi dua kalimat) maupun terlalu pendek (hanya satu kata). Umumnya, judul naskah ditulis dalam bentuk kalimat berita.

- Judul naskah 1 ditulis dengan huruf kapital, cetak tebal, jenis Times New Roman 16 pt. (Bahasa Inggris)
- Judul naskah 2 ditulis dengan huruf kapital, cetak tebal, jenis Times New Roman 12 pt. (Bahasa Indonesia)

NAMA-NAMA PENULIS DAN INSTITUSI/INSTANSI

Nama Penulis ditulis tepat di bawah judul, diletakan di tengah, dengan jenis huruf Times New Roman, 12 pt, cetak tebal. Disusul nama institusi dan instansi ditulis pada baris berikutnya, diletakan di tengah, jenis huruf Times New Roman 11 pt. demikian juga dengan alamat email.

TABEL DAN GAMBAR

Tabel dan gambar harus diberi nomor keterangan. Penomoran tabel dan gambar menggunakan huruf arab. Penulisan nomor dan keterangan ini menggunakan huruf cetak miring jenis Times New Roman 10 pt. keterangan tabel ditulis di atas tabel dan keterangan gambar ditulis di bawah gambar.

FORMULA MATEMATIS

Setiap formula matematis yang ditulis dalam satu baris tersendiri harus diberi nomor dalam tanda kurung dan penomorannya rata kanan. Contoh: $F = ma$

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun berdasarkan urutan pengacuan di dalam naskah. Acuan ditulis dengan huruf tegak kecali judul yang ditulis dengan huruf miring. Berikut adalah contoh penulisan:

Huck, S.W., Cormier, W.H. and Bounds, Jr. W.G. 1974. *Reading Statistic and Research*. Harper & Row: New York

PENILAIAN NASKAH

Redaksi tidak membatasi waktu penerimaan naskah. Semua naskah yang masuk akan dinilai oleh *Reviewer/*Penyunting Ahli dengan format penilaian yang telah ditetapkan oleh Dewan Penyunting. Hasil penilaian dari *Reviewer/*Penyunting Ahli akan diolah oleh dewan penyunting dan dikembalikan kepada penulis untuk diperbaiki bila perlu.

Agar dapat dimuat, penulis diharapkan dapat menyerahkan naskah yang telah direvisi sebelum tanggal yang ditentukan.

BIAYA CETAK DAN PEMBAYARAN

Setiap naskah yang diterbitkan dalam *Eirene Jurnal Ilmiah Teologi (EJIT)* dikenakan Biaya Cetak sebesar Rp 300.000. Untuk pengiriman Artikel Cetak Edisi dan Artikel Cetak Lepas ke penulis dari luar Sorong (dalam negeri), dikenakan Biaya Pos sebesar Rp50.000. Pembayaran Biaya Cetak dan Biaya Pos dilakukan melalui bank setelah naskah dinyatakan diterima untuk diterbitkan; bukti pembayaran dikirim ke Ketua Editor EJIT melalui e-mail.

KESIMPULAN

Naskah yang telah mengikuti acuan di atas, dikirim ke redaksi *EIRENE Jurnal Ilmiah Teologi* melalui email: jurnaleirene@gmail.com.